

Compte rendu du conseil d'orientation du 31 mai 2024

Présents	<ul style="list-style-type: none"> • Stéphanie ARNAUD, Directrice de l'UP • Emmanuelle BOUSQUET, Vice-Présidente déléguée Culture • Marie-Laure BRIAUD, Représentante du personnel UP • Dominique COMELLI, Représentant Enseignants • Eric FRANCOIS, Représentant Etudiants Suppléant • Brian FROST SMITH, Représentant Etudiants • Sandra JEANBLANC, Responsable Administrative et Financière • Philippe JEANNEAU, Représentant Antennes Suppléant • Josiane LARCHER, Représentant Antennes • Philippe LECOUEY, Représentant Antennes Suppléant • Christine LENORMAND, Représentante Enseignants • Christiane LONGAN, Représentante Etudiants • Paule MELON, Représentante Etudiants • Nejat NARINC, Représentant Etudiants Suppléant • Christophe PATILLON, Représentant Enseignants Suppléant • Florian TESSIER, Représentant Enseignants Suppléant • Gloria VELA, Représentante Antennes • Jean-Louis VERON, Représentant Etudiants Suppléant
Excusés	<ul style="list-style-type: none"> • Michel BOUILLARD, Représentant Etudiants Suppléant • Valérie COUSSINET, Conseillère municipale déléguée à la vie étudiante • Antony FEDELE-BENOIT, Président Université Inter Ages St Nazaire • Gerard GIMENES, Représentant Etudiants • Arnaud GUEVEL, Vice-Président Formation et éducation ouverte • Hélène MAUCHRETIEN, Directrice de l'ORPAN • Pascale PITARD, Vice-présidente de l'UIA
Ordre du jour	<ul style="list-style-type: none"> • Nouveaux membres au CO • Les chiffres de l'année 23/24 (effectif, budget) • Cadrage de la saison 24-25 • Retour sur l'enquête usagers • Temps des élus - Statut du groupe CRI - Point numérique
Nouveaux membres au CO	<ul style="list-style-type: none"> • Bienvenue à Josiane Larcher et Philippe Jeanneau au CO, nouveaux représentants des antennes qui accompagnent désormais Gloria Vela et Philippe Lecouvey. • A noter : grand succès de la conférence inaugurale à Guérande qui précède l'ouverture de l'antenne en septembre (420 présents, déjà plus de 300 inscrits)
Les chiffres de l'année 23-24	<ul style="list-style-type: none"> • 8106 étudiants (+9%) dont 3413 étudiants en antenne (+13%) • Les antennes représentent 43% de l'effectif global • A Nantes : 126 conférences, 286 cours ouverts

	<ul style="list-style-type: none"> • Dans les antennes : 110 conférences et 29 cours • Une belle dynamique même si les effectifs d'avant COVID ne sont pas retrouvés • Une année de conférences et de cours très appréciée par nos étudiants. • Une belle fréquentation des conférences à Nantes et dans les antennes
Compte de résultat	<ul style="list-style-type: none"> • Recettes : 1 063 463 € - Dépenses : 931 425 € • Une situation budgétaire saine pour 2023 avec 128000€ d'excédent grâce : <ul style="list-style-type: none"> ○ aux efforts tarifaires à la rentrée 23 ○ à l'augmentation des adhérents rentrée 23 ○ aux nombreuses dépenses reportées sur 2024 (chgt logiciel) ○ Une difficulté à anticiper avec des recettes qui arrivent au dernier trimestre ○ Un personnel MS non inclus mais supporté par l'excédent <p><u>Remarques :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Un élu demande de pouvoir récupérer les chiffres détaillés
Budget initial 2024	<ul style="list-style-type: none"> • Recettes ~ 937 K€ - Dépenses ~ 1,084 M€ • Un budget initial prudent (anticiper les conséquences des travaux du Pont Anne de Bretagne, conséquences des augmentations tarifaires, évènement extérieur ?) • Une ligne investissement (Réfection salles, 50 ans) <p><u>Remarques :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Un élu demande si la Ville propriétaires des lieux ne peut pas prendre en charge la réfection des salles. Réponse : l'UP et les autres occupants du bâtiment doivent prendre en charge tout ce qui ne concerne pas le bâti (réfection des sols, peintures, mobilier, etc.) <p>Résultats des votes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pour à l'unanimité
Cadrage de l'année 24-25	<ul style="list-style-type: none"> • Calendrier de la rentrée • Programme d'un été à l'UP • Cadrage des cours • Cadrage des conférences <p><u>Remarques</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Pour le prochain CO, les élus souhaitent qu'une présentation soit faite sur les liens entre Nantes Université et l'UP en indiquant les

	<p>avantages d'être un service universitaire (Image et nom, Qualité des intervenants NU, Infrastructures numériques, Réseau)</p>
<p>Cadrage de l'année 24-25 – Sécuriser le budget</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Poursuivre les efforts pour sécuriser le budget • Dans les antennes, proposition d'harmonisation du tarif horaire des cours de 4,5€ à 5€/h (1 cours de 12h à 60€ eu lieu de 54€), pas d'augmentation du tarif d'adhésion • A Nantes, augmentation des tarifs d'adhésion de 56€ à 58€ (augmentation pluriannuelle de 2€/an sur 3 ans) <p><u>Remarques :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Proposition de réfléchir à une offre accessible socialement • Réfléchir à l'hypothèse d'établir deux sessions d'inscriptions 1^{er} semestre et 2nd semestre • Conserver des petits formats (nbre d'heures) pour appeler de nouveaux publics <p>Résultats des votes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 contre • 1 abstention
<p>Cadrage de l'année 24-25 – Clarifier le statut des bénévoles</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pas de cadre juridique défini pour les bénévoles des antennes et des commissions • Donner un statut et une lettre de mission claire aux bénévoles • Faire signer un contrat de collaborateur occasionnel bénévole <p><u>Remarques :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Idée proposée de déterminer les équivalant ETP pour les bénévoles des antennes et des commissions • Nécessaire reconnaissance et valorisation des bénévoles
<p>Cadrage de l'offre de cours et de conférences 24-25</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Détail des différentes étapes de la programmation • Rappel des choix qui ont guidé la programmation • Quelques exemples de cours et de conférences déjà validées • Cadrage du volet rémunération des 214 intervenants <p>Pour les cours :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nécessité de renouveler l'offre de cours pour anticiper le départ d'intervenants « historiques » • Nécessité de rénover progressivement certaines salles pour rester attractifs • Simplification des formats en 12h et 24h pour faciliter la lecture pour nos étudiants et faciliter le travail des équipes (échanges de cours, travail administratif).

	<p>Pour les conférences :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Maintien de la conférence inaugurale avec la cité des congrès (convention) • Lien fort avec l'actualité le jeudi et le vendredi en gardant une programmation « tardive » • Une semaine en moins pour permettre à l'équipe d'expérimenter de nouveaux formats <p><u>Remarques :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Il est évoqué que le nouveau cadre de travail imposé aux antennes est un peu rigide. • Les antennes demandent à limiter les contraintes pour favoriser l'ouverture des cours en antenne (Ex : en proposant une logique de hausse du seuil d'ouverture plutôt qu'une hausse tarifaire) • Pour les cours, proposer un format 6h en plus de 12h et 24h pour 2025/2026 afin de privilégier un tarif accessible et permettre à ceux qui ont moins de temps de s'inscrire.
<p>Enquête usagers 24</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Enquête transmise à tous les étudiants de l'UP ayant communiqué leur mail (7500 comptes) + inscrits newsletter (14 000 comptes) • Le 10 janvier 2024 (une relance le 15 janvier) • 3493 réponses complètes / 4699 réponses incomplètes • Chiffres qui confortent nos impressions (l'UP parvient à séduire les nouvelles générations de retraités - les disciplines préférées sont la littérature, l'histoire et la géopolitique – une satisfaction générale – 30% hommes / 70% femmes – Moyenne âge entre 65 et 79 ans – 30% de personnes qui vivent seules – Ancien secteurs d'activités (éducation, commerce, santé) – CSP+ - Diplômés Bac+ <p><u>Remarques</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Peu d'étudiants en dessous du niveau Bac, l'UP parvient peu à séduire les non diplômés. Travail à mettre en place sur cet aspect
<p>Temps de parole des élus - Statut du groupe Cultures et Rencontres Internationales (CRI)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Demande de quelques élus que le groupe CRI devienne une commission <p><u>Remarques :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Pour avoir un statut cohérent • Reconnaître et valoriser les actions du groupe <p>Résultats des votes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pour à l'unanimité

<p>Temps de parole des élus – Volonté de sécurisation des outils numériques</p>	<ul style="list-style-type: none">• Comment est géré le volet numérique depuis le départ de Frédéric Rossi ?• Une implication toujours très importante de l'équipe de l'UP sur ce volet du numérique• Un tuilage de Frédéric Rossi sur l'outil de gestion• Un marché pour une prestation externe (Début du travail avec l'attributaire du marché YesWeDev)• Un travail sur l'ergonomie des outils à lancer après la rentrée <p><u>Remarques :</u></p> <ul style="list-style-type: none">• UPSCAN : comment gérer les bugs d'année ? MAJ de l'application• Adresse mail générique des représentants au CO : la mentionner sur la plaquette et faire la com à la rentrée• Inclure des usagers dans le GT pour la refonte ergonomique du processus d'inscription sur MonUpb• Réunion de préparation du CO où les représentants ont été reçus et écoutés par Stéphanie, ce qui a été apprécié• Demander aux commissions de rajouter les autres commissions dans leurs envois de CR
---	--